



## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Usługi społeczne i zdrowotne w powiecie krotoszyńskim” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Oś Priorytetowa 7. *Włączenie społeczne,*

Działanie 7.2. *Usługi społeczne i zdrowotne,*

Poddziałanie 7.2.1. *Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne.*

### §1

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Krotoszyńskim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie, a Zarządem Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań działającym jako Instytucja Zarządzająca Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
2. Celem głównym projektu jest poszerzenie lokalnej oferty i poprawa dostępu do usług społecznych i zdrowotnych dla 230 mieszkańców powiatu krotoszyńskiego w tym:
  - 151 osób - dzieci, młodzież, rodzice zastępczy i biologiczni poprzez ułatwienie dostępu do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej;
  - 32 osób - usługi asystenta rodzin będących w kryzysie;
  - 24 osób- osób starszych i niepełnosprawnych poprzez zapewnienie usług opiekuńczych i asystenckich w miejscu zamieszkania;
  - 18 osób – osób niepełnosprawnych poprzez zapewnienie usług zdrowotnych i społecznych w ramach Klubu Wsparcia dla Osób Niepełnosprawnych;
  - 5 osób – osób usamodzielnianych opuszczających rodziny zastępcze, wyposażenie mieszkania usamodzielniającego.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny
4. Biuro projektu znajduje się w Krotoszynie, w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ul. Młyńska 2d/1, 63 – 700 Krotoszyn.
5. Projekt realizowany jest w partnerstwie.

Lider wiodący:

- Powiat Krotoszyński / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie, ul. Młyńska 2d/1, 63 – 700 Krotoszyn



## Partnerzy Projektu:

- Gmina Sulmierzyce / Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Rynek 1, 63– 750 Sulmierzyce
- Gmina Koźmin Wlkp. / Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Krotoszyńska 16, 63 – 720 Koźmin Wlkp.,
- Gmina Rozdrażew/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Rynek 3, 63-708 Rozdrażew,
- Gmina Krotoszyn / Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Kobylińska 10a, 63-700 Krotoszyn,
- Polski Czerwony Krzyż Wielkopolski Oddział Okręgowy – Oddział Rejonowy w Krotoszynie, ul. Kobylińska 10a, 63-700 Krotoszyn,
- Stowarzyszenie na Rzecz Dzieci i Osób Niepełnosprawnych, ul. Młyńska 2d, 63-700 Krotoszyn.

6. Dane teleadresowe Partnerów znajdują się w załączniku nr 1.

## §2

Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie obejmuje:

1. Merytoryczne wsparcie rodzin zastępczych, zmiana postaw życiowych i rodzicielskich rodzin biologicznych zagrożonych wykluczeniem społecznym i ubóstwem, zapewnienie realnej szansy usamodzielniania się wychowanków pieczy zastępczej poprzez udostępnienie wyposażonego mieszkania chronionego, wzrost liczby asystentów rodzin i liczby usług opiekuńczych na terenie powiatu poprzez:

Zadanie nr 1 – Blok rodzinny – rodziny zastępcze:

- Trening Kompetencji Emocjonalnej
- Trening Komunikacji Partnerskiej
- Trening Relacji Rodzinnych
- Muzykoterapia
- Trening Kompetencji Społecznych
- Trening Zastępowania Agresji
- Terapia Zaburzeń Więzi
- Superwizja

Partner odpowiedzialny: Powiat Krotoszyński/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie.

Zadanie nr 2 Blok rodzinny – rodziny biologiczne:

- Trening kompetencji społecznych i relacji partnerskich
- Trening kompetencji życiowych
- Trening kompetencji rodzicielskich

Partner odpowiedzialny: Powiat Krotoszyński/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie



Zadanie nr 3 Usługi asystenckie i opiekuńcze:

- Świadczenie wsparcia poprzez asystentów rodziny

Partner odpowiedzialny:

- Gmina Krotoszyn / Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krotoszynie
- Gmina Sulmierzyce/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulmierzycach
- Gmina Rozdrażew/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozdrażewie.

- Świadczenie usług opiekuńczych

Partner odpowiedzialny:

- Polski Czerwony Krzyż Wielkopolski Oddział Okręgowy – Oddział Rejonowy w Krotoszynie
- Gmina Sulmierzyce/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulmierzycach
- Gmina Rozdrażew/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozdrażewie
- Stowarzyszenie na Rzecz dzieci i Osób Niepełnosprawnych w Krotoszynie.

### §3

Kryteria uczestnictwa:

1. Uczestnikiem projektu może być osoba zamieszkująca na terenie Powiatu Krotoszyńskiego, która w dniu podpisania *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* zgłasza dobrowolnie chęć udziału w nim oraz jest osobą zagrożoną ubóstwem i wykluczeniem społecznym w tym: osobą niesamodzielną i/lub osobą z niepełnosprawnością; lub jest opiekunem faktycznym osoby niesamodzielnej i/lub osoby z niepełnosprawnością zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*.
2. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020* to:
  - a. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj.:
    - 1) ubóstwo;
    - 2) sieroctwo;
    - 3) bezdomność;



- 4) bezrobocie;
  - 5) niepełnosprawność;
  - 6) długotrwała lub ciężka choroba;
  - 7) przemoc w rodzinie;
  - 7a) potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi;
  - 8) potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
  - 9) bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
  - 10) (uchylony)
  - 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
  - 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
  - 13) alkoholizm lub narkomania;
  - 14) zdarzenia losowe i sytuacja kryzysowa;
  - 15) klęski żywiołowe lub ekologiczne.
- b. osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - c. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382, z późn. zm.);
  - d. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.);
  - e. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 tj. osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz.U. z 2016, poz. 546 z późn. zm.);



- f. rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
  - g. osoby, dla których ustalono III profil pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, z późn. zm.);
  - h. osoby niesamodzielne tj. osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego; lub jest opiekunem faktycznym osoby niesamodzielnej i/lub osoby z niepełnosprawnością tj. osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny.
3. Zakresy wsparcia wymienione w §2 pkt. 1 kierowane są szczególnie do osób spełniających następujące kryteria uczestnictwa:
- a. Zadanie nr 1 – Blok rodzinny – rodziny zastępcze;
    - dzieci i młodzież przebywająca w pieczy zastępczej,
    - opiekunowie – rodzice zastępczy,
    - rodzice biologiczni mający trudności wychowawcze .
  - b. Zadanie 2 – Blok rodzinny – rodziny biologiczne:
    - rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.
  - c. Zadanie nr 3 – usługi asystenckie i opiekuńcze:
    - osoby niesamodzielne,
    - opiekunowie faktyczni osób niesamodzielnych.
4. Uczestnik projektu będzie mógł skorzystać z wybranego obszaru wsparcia w projekcie jeżeli będzie spełniał warunki rekrutacji i uczestnictwa.

## §4

### Zasady naboru:

1. Zgłoszenia kandydatów są przyjmowane osobiście w:
  - a. biurze projektu - siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie,
  - b. siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulmierzycach właściwego ze względu na miejsce zamieszkiwania kandydata,
  - c. siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp. właściwego ze względu na miejsce zamieszkiwania kandydata,
  - d. siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rozdrażewie właściwego ze względu na miejsce zamieszkiwania kandydata,



- e. siedzibie Miejskiego–Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krotoszynie właściwego ze względu na miejsce zamieszkiwania kandydata,
  - f. w siedzibie Stowarzyszenia na Rzecz Dzieci i Osób Niepełnosprawnych w Krotoszynie, ul. Młyńska 2/d.
2. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada następujące dokumenty (przekazywane przez pracowników zatrudnionych do realizacji projektu przez partnerów i lidera projektu, do pobrania w lokalizacjach wskazanych w pkt. 1 lub do pobrania na stronach internetowych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie pod adresem: [www.pcpr.krotoszyn.pl](http://www.pcpr.krotoszyn.pl)):
- a. karta zgłoszenia do projektu (załącznik nr 3),
  - b. formularz rekrutacyjny (załącznik nr 4),
  - c. zgoda na przetwarzanie danych osobowych
  - d. deklaracja uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5),
  - e. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 6),
  - f. Oświadczenie dotyczące wsparcia tożsamego (załącznik nr 7)
  - g. orzeczenie o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy).
- w uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby przyjmującej zgłoszenie, kandydat przedkłada również:
- h. dowód osobisty – do wglądu w celu potwierdzenia podstawowych danych osobowych,
  - i. inne zaświadczenia lub oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. O zakwalifikowaniu kandydata do udziału w projekcie decyduje spełnienie wymaganych kryteriów rekrutacji i uczestnictwa określonych w §3 i §4.
4. Kwalifikacja uczestników prowadzona jest w trybie ciągłym od 01 stycznia 2017r. przez Lidera projektu i partnerów.
5. Preferowane do wsparcia są osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3, pkt. 13 *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa*, i/lub w przypadku możliwości objęcia wsparciem osób z niepełnosprawnościami, preferowane jest wsparcie adresowane do osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz do osób z zaburzeniami psychicznymi.
6. Informacja na temat zakwalifikowania uczestnika do projektu wraz z informacją na temat miejsca i terminu rozpoczęcia realizacji działań jest przekazywana kandydatowi przez Lidera lub Partnera odpowiedzialnego za realizację wybranego zakresu wsparcia z wykorzystaniem danych teled adresowych przekazanych przez kandydata w formularzu rekrutacyjnym.
7. Liczba miejsc we wszystkich zakresach wsparcia jest ograniczona.



## §5

Rozpoczęcie uczestnictwa:

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuje się datę podpisania deklaracji przystąpienia do projektu.
2. W związku z udziałem w projekcie i wyborem określonego rodzaju wsparcia przy zachowaniu zasady podmiotowości i pomocniczości uczestnik podpisuje umowę / kontrakt. Dodatkowe dokumenty dotyczące udzielanego wsparcia mogą być wymagane przez instytucje realizujące projekt.

## §6

Zakończenie uczestnictwa:

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje z chwilą:
  - a. Zrealizowania zaplanowanych działań zgodnie z umową/kontraktem.
  - b. Przerwania uczestnictwa przed zrealizowaniem zaplanowanych działań w związku z:
    - rezygnacją z uczestnictwa,
    - skreśleniem z listy uczestników na zasadach określonych w pkt. 2.
2. Zamiar rezygnacji z uczestnictwa uczestnik zgłasza w formie pisemnej. Zgłoszenie rezygnacji powinno być sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu lub obejmować jako minimum następujące informacje:
  - a. imię i nazwisko uczestnika,
  - b. PESEL uczestnika,
  - c. datę rezygnacji,
  - d. powód rezygnacji.
3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
  - a. niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu,
  - b. niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych form wsparcia określonych przez Partnerów lub podwykonawców projektu.
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje koordynator projektu na wniosek pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie lub przedstawiciela Partnera odpowiedzialnego za realizację obszaru wsparcia, w którym bierze udział uczestnik lub z własnej inicjatywy po uzyskaniu informacji mogących być podstawą dla skreślenia i po odbyciu konsultacji z pracownikiem ds. pieczy zastępczej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie lub przedstawicielem Partnera odpowiedzialnego za realizację zakresu wsparcia, w którym bierze udział uczestnik.
5. Osoba, która zakończyła udział w projekcie składa oświadczenie uczestnika dot. jego sytuacji do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie, stanowiące załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu.



## §7

Zobowiązania realizatorów projektu:

1. Partner wiodący (Powiat Krotoszyński / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie) zobowiązuje się do:
  - a. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
  - b. Informowania uczestników o wszelkich faktach mogących utrudnić lub uniemożliwić im realizację zaplanowanych działań, w sytuacji gdy informacje takie nie zostałyby lub nie mogłyby zostać przekazane przez Partnera odpowiedzialnego za realizację danego obszaru wsparcia.
  - c. Przyjmowania i rozpatrywania uwag i skarg uczestników związanych z działaniami prowadzonymi przez Partnerów odpowiedzialnych za poszczególne zakresy wsparcia.
  
2. Partnerzy odpowiedzialni za poszczególne zakresy wsparcia zobowiązują się do:
  - a. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
  - b. Opracowania dla każdego z uczestników dokumentacji wymaganej w projekcie.
  - c. Zapewnienia odpowiedniej kadry, bazy dydaktycznej oraz materiałów niezbędnych dla przeprowadzenia zaplanowanych działań.

## §8

Zobowiązania uczestników projektu:

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
  - a. Realizacji działań określonych w umowie/kontrakcie.
  - b. Podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia.
  - c. Wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach dokumentów wymaganych w projekcie.
  - d. Bieżącego informowania Lidera/Partnera odpowiedzialnego za prowadzenie usługi/zajęć w ramach danego zakresu wsparcia o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie.

## §9

Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie, przy czym wszelkie zmiany wprowadzane będą w formie pisemnej. Informacje o ewentualnej zmianie regulaminu zostaną zamieszczone na stronach internetowych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie pod adresem <http://www.pcpr.krotoszyn.pl/> Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2017 roku i obowiązuje do 31.12.2018 roku.





## Załączniki

1. Załącznik 1 – Lista adresowa;
2. Załącznik 2 – Plan rekrutacji
3. Załącznik 3 – Karta zgłoszenia do projektu
4. Załącznik 4 – Formularz rekrutacyjny
5. Załącznik 5 – Deklaracja uczestnictwa
6. Załącznik 6 – Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
7. Załącznik 7 – Oświadczenie dotyczące wsparcia tożsamego
8. Załącznik 8 – Zgłoszenia rezygnacji z uczestnictwa
9. Załącznik 9 – Oświadczenie uczestnika dot. jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie
10. Załącznik 10 – Karta udzielonego wsparcia uczestnika projektu
11. Załącznik 11 – Umowa – rodziny zastępcze
12. Załącznik 12 – Kontrakt – osoba niepełnosprawna i straszą
13. Załącznik 13 – Kontrakt socjalny – rodziny biologiczne